

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГБПОУ «СНЕЖНЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОМЫШЛЕННОСТИ И СФЕРЫ УСЛУГ»

СОГЛАСОВАНО:

Салон красоты «Каприз»

ФЛП И.В. Филиппова № 02345
« 30 » августа 2022 г.

М.П.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ «СГТ»

И.В. Цемах
« 30 » августа 2022 г.



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ,
СЛУЖАЩИХ ПО ПРОФЕССИИ**

по профессии среднего профессионального образования

43.01.02 Парикмахер

Базовой подготовки

Форма подготовки: очная

Квалификация выпускника: парикмахер

Нормативный срок освоения ОПОП: 2 года и 10 месяцев

На базе основного общего образования

Снежное, 2022г.

Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих разработана в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 43.01.02 Парикмахер утвержденного приказом Министерства образования и науки ДНР № 710 от 26.10.2015г.(зарег. Мин. юст. 732 от 11.11.2015 г.). Изменения в ГОС СПО от 31.10.2018 г. № 941 (зарег. Мин. юст. №2882 от 23.11.2018 г., от 14.12.2020 г. № 184-НП, зарег. Мин. юст. От 28.12.2020 г. № 4220).

Организация – разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Снежнянский техникум промышленности и сферы услуг».

Разработчики

Земляная Э.В. – заместитель директора ;

Миськив Е.П. – методист;

Минакова Я.Г. – председатель цикловой комиссии

Чепус Т.Н. – мастер производственного обучения.

Рецензент: Филипова И.В., ФЛП салон красоты «Каприз»

РАССМОТРЕНА И РЕКОМЕНДОВАНА
К УТВЕРЖДЕНИЮ

на заседании педагогического совета

Протокол №1 от «30» августа 2022г.

Председатель _____ И.В. Цемах

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
1.1 Нормативно-правовые основы разработки образовательной программы СПО	6
1.2 Назначение ОП СПО	7
1.3 Цель разработки ОП СПО	8
1.4 Нормативный срок освоения программы	8
1.5 Трудоемкость ОП СПО	8
1.6 Особенности ОП СПО	9
1.7 Требования к абитуриенту	9
1.8 Востребованность выпускников	9
1.9 Возможность продолжения образования выпускника	10
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	10
2.1 Область и объекты профессиональной деятельности	10
2.2 Виды профессиональной деятельности и компетенции	11
2.3 Требования к результатам освоения ОП СПО	11
3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	12
3.1 Учебный план (Приложение 1)	12
3.2 Календарный учебный график (Приложение 2)	16
3.3 Рабочая программа воспитания (Приложение 3)	16
3.4 Программы общеобразовательного цикла (Приложение 4)	16
3.5 Программы общепрофессионального цикла (Приложение 5)	16
3.5.1 Программа учебной дисциплины ОП.01	16
3.5.2 Программа учебной дисциплины ОП.02	16
3.5.3 Программа учебной дисциплины ОП.03	16
3.5.4 Программа учебной дисциплины ОП.04	16
3.5.5 Программа учебной дисциплины ОП.05	16
3.5.6 Программа учебной дисциплины ОП.06	16
3.5.7 Программа учебной дисциплины ОП.07	16
3.5.8 Программа учебной дисциплины ОП.08	16
3.5.9 Программа учебной дисциплины ОП.09	16
3.6 Программы профессиональных модулей с практиками (Приложение 6)	16
3.6.1 Программа профессионального модуля ПМ.01	16
3.6.2 Программа профессионального модуля ПМ.02	16
3.6.3 Программа профессионального модуля ПМ.03	16
3.6.4 Программа профессионального модуля ПМ.04	16
3.6.5 Программы учебной практики УП.01, УП.02, УП.03, УП.04	16
3.6.6 Программы производственной практики ПП.01, ПП.02, ПП.03, ПП.04	16
3.7. Программа учебной дисциплины ФК.00 (Приложение 7)	16
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СПО	16
4.1 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация	16
4.2 Государственная итоговая аттестация выпускников	17

5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
ПРОГРАММЫ.....	17
5.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение.....	17
5.2 Кадровое обеспечение.....	18
5.3 Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса.....	18
6. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО	
УЧРЕЖДЕНИЯ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ	
ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ)	
КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ.....	19
7. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ, ВНОСИМЫХ В ОП СПО.....	20
ПРИЛОЖЕНИЯ	

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

ОП СПО разрабатываются с учетом их уровня и направленности на основе Государственных образовательных стандартов (часть 9 статьи 10 Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании»).

Образовательная программа СПО по профессии 43.01.02 «Парикмахер» представляет собой комплекс нормативных и методических документов, разработанных и утвержденных в ГБПОУ «Снежнянский техникум промышленности и сферы услуг» с учетом требований регионального рынка труда на основе Государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ГОС СПО) по профессии 43.01.02 «Парикмахер», утвержденным приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 26.10.2015г. № 710, зарегистрированного Министерством юстиции Донецкой Народной Республики (рег. № 732 от 11.11.2015 г.), приказа Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики «О внесении изменений Государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 43.01.02 «Парикмахер» от 31.10.2018 г. № 941, от 14.12.2020 г. № 184-НП, зарег. Мин. юст. от 28.12.2020 г. № 4220).

ОП СПО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержания, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной профессии и включает в себя учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (профессиональных модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, график учебно-производственного процесса и методические материалы обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Сокращения

ОП СПО – образовательная программа среднего профессионального образования

ГОС СПО – государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования

ППКРС – программа подготовки квалифицированных рабочих,

УМК – учебно-методический комплекс

КМО – комплексное методическое обеспечение

ГИА – государственная итоговая аттестации

ОК – общие компетенции

ПК – профессиональные компетенции

ОП – общепрофессиональный цикл

УД – учебные дисциплины

ПМ – профессиональный модуль

РП – рабочая программа

УП – учебный план

ФОС – фонд оценочных средств

ПА – промежуточная аттестация

ГБПОУ «СТПISУ» - ГБПОУ «Снежнянский техникум промышленности и сферы услуг»

1.1. Нормативно- правовые основы разработки образовательной программы СПО

➤ Закон Донецкой Народной Республики «Об образовании» (Постановление № I-233П-НС от 19.06.2015 г.), изменения в Закон Донецкой Народной Республики «Об образовании» 04.03.2016 г. № 111-ІНС, от 03.08.2018 г. № 249-ІНС от 12.06.2019 г. № 41-ІНС, от 18.10.2019 г. № 64-ІНС);

➤ Постановление Совета Министров Донецкой Народной Республики от 16.10.2015 г. № 19-19 «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении среднего профессионального образования»;

➤ Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО Приказ Минобрнауки ДНР №328 от 20.07.2015г. (в ред. Приказа Минобрнауки ДНР №87-НП от 05.06.2020г

➤ Методические рекомендации по проектированию и разработке образовательных программ среднего профессионального образования для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования в соответствии с Государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования нового поколения (Рассмотрено и одобрено Научно-методическим советом Государственной организации дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования» Протокол № 04 от 03.06.2021г.)

➤ Методические рекомендации по разработке рабочих программ дисциплин в соответствии с требованиями ГОС СПО (Письмо Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики от 27.08.2015 г. № 3606);

➤ Методические рекомендации по разработке рабочих программ профессиональных модулей (Письмо Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 09.09.2015 г. № 3806);

➤ Приказ Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 14.08.2015 г. № 401 «Об утверждении Типового положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы СПО»;

➤ Приказ Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 20.07.2015 г. № 328 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

➤ Государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по подготовке квалифицированных рабочих, служащих по профессии 43.01.02 «Парикмахер», утвержденный приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 26.10.2015г. № 710, зарегистрированный Министерством юстиции Донецкой

Народной Республики (рег. № 732 ОТ 11.11.2015 г.), приказ Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики «О внесении изменений в Государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 43.01.02 «Парикмахер» от 31.10.2018 г. № 941, от 14.12.2020 г. № 184-НП, заг. Мин. юст. От 28.12.2020 г. № 4220).

➤ Письмо Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 08.06.2016 г. № 2415 «Рекомендации по реализации образовательной программы среднего общего образования в образовательных учреждениях среднего профессионального образования Донецкой Народной Республики»;

➤ Письмо Министерства образования и науки ДНР от 16.01.2016 г. № 2056 «О методических рекомендациях по разработке и формированию фондов оценочных средств образовательных программ среднего профессионального образования на основе ГОС СПО»;

➤ Приказ Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 25.01.2016 г. № 249 «О методических рекомендациях по созданию и формированию учебно –методического комплекса образовательной программы СПО»;

➤ Методических рекомендаций по реализации государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования нового поколения (Письмо Минобрнауки ДНР от 09.09.2020 г. № 3006/18.1-28);

➤ Методических рекомендаций по разработке учебного плана образовательной организации, реализующей образовательные программы среднего профессионального образования по государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования нового поколения (Письмо Минобрнауки ДНР от 11.09.2020 г. № 3067/18.1-28);

➤ Инструктивно-методических рекомендаций по учебно-методическому обеспечению практики обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования (Письмо Минобрнауки ДНР от 30.07.2019 г. № 2201/18.1-31);

➤ Методических рекомендаций по организации текущего контроля знаний и промежуточной аттестации, обучающихся в образовательных организациях среднего профессионального образования (Письмо Минобрнауки ДНР от 31.07.2019 г. № 2223/18.1-31).

➤ Локальные акты ГБПОУ «СТПISY».

1.2 Цель разработки ОП СПО

Целью разработки является развитие у обучающихся личностных качеств, также формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ГОС СПО по профессии 43.01.02 «Парикмахер».

ОП направлена на создание условий для подготовки специалистов, способных к образованию и самообразованию, профессиональному росту в условиях информатизации общества, к продуктивной профессиональной деятельности в современных социально-экономических условиях.

Выпускник училища в результате освоения ППКРС по профессии 43.01.02 «Парикмахер» будет профессионально готов к оказанию парикмахерских услуг населению.

1.3. Нормативный срок освоения программы:

<i>Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППКРС</i>	<i>Наименование квалификации (профессий по Перечню профессий рабочих, должностей служащих СПО)</i>	<i>Срок получения СПО по ППКРС в очной форме обучения</i>
основное общее образование	Парикмахер	2 года 10 мес.

1.4 Трудоемкость ОП СПО (в неделях)

Обучение по учебным циклам	77 недель
Учебная практика	15 недель
Производственная практика(по профилю специальности)	24 недели
Промежуточная аттестация	5 недель
Государственная итоговая аттестация	2 недели
Каникулы	24 недели
Итого	147 недель

Общее количество:

- Аудиторной нагрузки составляет: 4176 часов;
- Самостоятельной учебной работы обучающихся: 637 часов;

Промежуточная аттестация: всего 12 экзаменов и 26 дифференцированных зачётов, 2 зачета (по дисциплине ОДБ.06 «Физическая культура»). Из них на освоение общеобразовательного цикла 9 дифференцированных зачётов и 5 экзаменов, на освоение ППКРС - 17 дифференцированных зачётов и 7 экзаменов (в том числе 4 экзамена по профессиональным модулям ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03 и ПМ.04).

- Государственная итоговая аттестация: 72 часа. включает подготовку выпускной практической квалификационной работы и письменной экзаменационной работы. Подготовка практической квалификационной работы проходит во время производственной практики, защита письменной экзаменационной работы 2 недели, с 42 по 43 неделю графика учебного процесса.

- Вариативная часть составляет 144 часа аудиторных занятий (общих 216 часов), что составляет согласно п.6.2 ГОС СПО 20 % от объема времени, отведенного на освоение профессии.

1.5 Особенности ОП СПО

Освоение ОП СПО по профессии 43.01.02 «Парикмахер» является подготовка специалистов в организациях сферы услуг по технологическим процессам парикмахерских работ, удовлетворению запросов клиента в модных стрижках и прическах, химической завивке и окрашиванию волос. Освоение

образовательной программы направлено на приобретение в первую очередь практических умений и навыков, первоначального практического опыта.

1.6 Требования к поступающим на обучение по образовательной программе СПО

Прием на обучение в ГБПОУ «СТПИСУ» проводится на основании документов об освоении образовательной программы основного общего образования (без вступительных экзаменов), согласно Правил приема, разработанных техникумом и утвержденными МОН ДНР.

1.7 Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям

Наименование видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификация Парикмахер-
Предоставление современных парикмахерских услуг; Подбор и выполнение причесок различного назначения, с учетом потребностей клиента; Создание имиджа, разработка и выполнение художественного образа на основании заказа.	1. Выполнение стрижек и укладок волос.	Осваивается
	2. Выполнение химической завивки волос.	Осваивается
	3. Выполнение окрашивания волос.	Осваивается
	4. Оформление причесок.	Осваивается

1.8 Распределение обязанностей и вариативной части образовательной программы

Вариативная часть составляет 144 часа аудиторных занятий (общих 216 часов), что составляет согласно п.6.2 ГОС СПО 20 % от объема времени, отведенного на освоение профессии.

На освоение цикла общепрофессиональных дисциплин количество часов увеличено на 100 из них:

- для увеличения объема времени, отведенного на изучение обязательных профессиональных дисциплин - 2 часа;

- за счет введения профессиональных дисциплин - 98 часов:

Технология постижерных работ - 38 часов;

Макияж - 22 часа; Материаловедение – 38 часов.

На освоение профессиональных модулей количество часов увеличено на 40 часа.

На раздел ФК.00 «Физическая культура» - 4 часа.

Учебные дисциплины введены с учётом особенностей регионального рынка труда.

1.9 Востребованность выпускников

Парикмахер – один из самых востребованных специалистов сферы услуг, подтверждением чему является стабильное трудоустройство специалистов, обладающих навыками модной стрижки.

Основные сферы деятельности, освоенные выпускниками техникума, прошедшими обучение по профессии 43.01.02 «Парикмахер», при трудоустройстве:

- запросы клиента;
- внешний вид;
- технологические процессы парикмахерских услуг, в том числе профессиональные препараты и материалы, технологическое оборудование, персональные инструменты и принадлежности;
- нормативная документация.

В ходе обучения происходит самоопределение обучающихся внутри специальности, проявляются творческие способности.

ГБПОУ «СТПISУ» может предложить работодателю специалистов с высоким уровнем подготовки по профессии 43.01.02 «Парикмахер», готовых к выполнению задач достаточно широкого профессионального спектра, способных и стремящихся повышать свой профессиональный и образовательный уровень в выбранной сфере.

Выпускник, освоивший ППКРС по профессии 43.01.02 «Парикмахер» подготовлен:

- к дальнейшему освоению основной образовательной программы высшего профессионального образования;
- к дальнейшему освоению основной образовательной программы высшего профессионального образования по соответствующей специальности по ускоренной форме обучения.

По завершению образовательной программы выпускники могут продолжить обучение на следующем уровне образования, в том числе в сокращенные сроки с учетом знаний, умений и компетенций, сформированных в результате освоения настоящей основной образовательной программы.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников: оказание парикмахерских услуг населению.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- запросы клиента;
- внешний вид человека;

- технологические процессы парикмахерских услуг, в том числе профессиональные препараты и материалы, технологическое оборудование, персональные инструменты и принадлежности;
- нормативная документация.

2.2 Виды профессиональной деятельности и компетенции:

- Выполнение стрижек и укладок волос;
- Выполнение химической завивки волос;
- Выполнение окрашивания волос;
- Оформление причесок.

2.3. Требования к результатам освоения образовательной программы

Результаты освоения ОП СПО в соответствии с целью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих определяются приобретёнными выпускником компетенциями, т.е. его способностями применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности:

Вид профессиональной деятельности	Код компетенции	Наименование профессиональных компетенций
Выполнение стрижек и укладок волос	ПК 1.1	Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.
	ПК 1.2	Выполнять мытье волос и профилактический уход за ними.
	ПК 1.3	Выполнять классические и салонные стрижки (женские, мужские).
	ПК 1.4	Выполнять укладки волос.
	ПК 1.5	Выполнять стрижку усов,
Выполнение химической завивки волос.		бороды, бакенбард.
	ПК 1.6	Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.
	ПК 2.1	Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.
	ПК 2.2	Выполнять химические завивки волос различными способами.
	ПК 2.3	Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.
Выполнение	ПК 3.1	Выполнять подготовительные работы

окрашивания волос.		по обслуживанию клиентов.
	ПК 3.2	Выполнять окрашивание и обесцвечивание волос.
	ПК 3.3	Выполнять колорирование волос.
	ПК 3.4	Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.
Оформление причесок.	ПК 4.1	Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.
	ПК 4.2	Выполнять прически с моделирующими элементами.
	ПК 4.3	Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.

Выпускник должен обладать общими компетенциями:

Код компетенции	Компетенции
ОК. 1	Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК. 2	Организовывать собственную деятельность исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК. 3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК. 4	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК. 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК. 6	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК. 7	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1 Учебный план (Приложение 1)

3.1.1. Нормативная база

Организация образовательного процесса в ГБПОУ «СТПISУ» по профессии 43.01.02 «Парикмахер» регламентируется учебными планами, графиком учебного процесса, годовым календарным графиком, расписанием учебных занятий. В рабочем учебном плане ППКРС по профессии 43.01.02 «Парикмахер» указываются элементы учебного процесса, время в неделях, максимальная и обязательная учебная нагрузка, курс обучения, распределение часов по дисциплинам, профессиональным модулям.

Настоящий учебный план основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Снежнянский техникум промышленности и сферы услуг» разработан на основе Государственного образовательного стандарта, утвержденного приказом Министерства образования и науки Донецкой народной Республики № 710 от 26.10.2015 г, зарегистрированного Министерством юстиции (рег. № 732 от 11.11.2015 г.) по профессии 43.01.02 «Парикмахер», приказа Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики «О внесении изменений в Государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 43.01.02 «Парикмахер» от 31.10.2018 г. № 941., от 14.12.2020 г. № 184-НП, заг. Мин. юст. От 28.12.2020 г. № 4220), Закона ДНР «Об образовании» от 19.06.2015 г. (постановление Совета Министров №1-233 П-НС, вступившего в силу с 07.07.2015 г. (№55-1 НС), Методических рекомендаций, утвержденных Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики, приказ от 27.08.2018 года №731.

3.1.2. Организация учебного процесса и режим занятий

Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с календарным графиком. Ежегодно разрабатывается график учебного процесса, в котором отражается концентрированное или рассредоточенное изучение дисциплин, профессиональных модулей (ПМ) и практик.

Реализация образовательного процесса осуществляется в рамках пятидневной учебной недели. Академический час – минимальная учетная единица учебного времени. Одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам. Аудиторные занятия по теоретическому обучению группируются парами (два академических часа по 45 минут) без перерыва между ними общей продолжительностью 90 минут. Продолжительность перерывов между занятиями составляет 10 минут, большого перерыва (после второй пары) - 20 минут.

Максимальный объем недельной аудиторной учебной нагрузки на обучающихся составляет 36 академических часа в неделю и включает такие виды работ: аудиторные занятия теоретического и практического обучения, консультации к экзаменам, экзамены, практики. Дополнительно согласно п.4.9 ГОС СПО по профессии 43.01.02 Парикмахер предусмотрены консультации (групповые, индивидуальные) по учебным дисциплинам из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год с учебной недельной нагрузкой. Согласно п.7.2. ГОС СПО максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению ППКРС и консультации.

Обязательная часть образовательной программы составляет не более 80%, вариативная часть – не менее 20% от общего времени, отведенного на ее освоение.

Общий объем ПООП, реализуемый на базе основного общего образования, увеличивается за счет общеобразовательного цикла на 2052 часов и составляет 4813 часа (2329 часа общеобразовательного цикла, из них обязательной аудиторной нагрузки – 2052 часа; и 2484 часа общепрофессиональный цикл и профессиональные модули, из них 1080 часов учебных дисциплин и МДК и 1404 часа практического обучения из ГОС СПО – учебной практики 540 часов и производственной практики 864 часа).

На самостоятельную внеаудиторную работу студентов отводится 637 часов – 13,2% (согласно ГОС СПО 0-50%) учебного времени от общего объема учебной нагрузки в зависимости от содержания учебной дисциплины и требований к результатам ее освоения. Виды самостоятельных работ и их формы проведения по каждой учебной дисциплине отражены в рабочих учебных программах.

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программ включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию.

Обучающийся по профессии 43.01.02 Парикмахер согласно ПООП готовится к следующим видам деятельности:

1. Выполнение стрижек и укладок волос.
2. Выполнение химической завивки волос.
3. Выполнение окрашивания волос.
4. Оформление причесок.

Учебная практика (540 часов – 15 недель) проводится в рамках профессиональных модулей рассредоточено, начиная с 4 семестра (2 и 3 курс обучения), что отражается в календарном графике учебного процесса и расписании занятий.

Производственная практика (864 часа – 24 недели) проводится концентрированно, начиная с 6 семестра (3 курс обучения), в организациях различных организационно-правовых форм, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 11 недель, в том числе 2 недели в зимний период. Последний год обучения – 2 недели.

Обязательная часть профессионального учебного цикла ППКРС предусматривает изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности и охрана труда». Объем часов на данную дисциплину составляет 2 часа в неделю в период теоретического обучения (обязательной части учебных циклов), т.е., 66 часов, из них на освоение основ медицинских знаний – 70% от общего объема времени отведенного на указанную дисциплину. Дисциплина ФК.00 «Физическая культура» (отводится 80 часов согласно ГОС СПО) предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий (44 часа) и 2 часа за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях (36 часов).

Согласно Методическим рекомендациям по организации текущего контроля знаний и промежуточной аттестации обучающихся в образовательных организациях среднего профессионального образования текущий контроль знаний осуществляется в форме контрольных, аудиторных и внеаудиторных самостоятельных работ, защиты практических и лабораторных работ, письменного и устного опроса и других видов.

Текущий контроль знаний проводится в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих учебных дисциплин и МДК.

На промежуточную аттестацию отводится 5 недель (из них 3 недели на 2 курсе и 2 недели на 3 курсе обучения), система оценивания - 5-ти балльная. Промежуточная аттестация проводится в форме зачетов («зачет/незачет» результатов), дифференцированных зачетов (с оценкой) и экзаменов, в том числе экзаменов по модулю: зачеты и дифференцированные зачеты - за счет времени, отведенного на учебные дисциплины и МДК, экзамены - за счет времени, выделенного учебным планом и нагрузкой преподавателей. Предусмотрено в течение одного учебного года до 8 экзаменов и до 10 дифференцированных зачетов, не включая зачеты и дифференцированные зачеты по дисциплинам ОДБ.06 и ФК.00 «Физическая культура».

3.1.3. Формирование вариативной части

Вариативная часть в количестве 145 часов распределена на изучение дисциплин ОП.06 «Материаловедение» (56 часов), ОП.08 «Технология постижерных работ» (56 часов), ОП.09 «Макияж» (33 часов). Такое использование вариативной части обусловлено запросом работодателей, тенденциями на расширение информационного пространства и потребностью более глубокого освоения знаний в связи с построением новой экономической модели в Республике. Направлено на формирование информационной и социально-коммуникативной компетенций обучающихся.

3.1.4. Порядок аттестации обучающихся

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОП СПО по профессии 43.01.02 «Парикмахер» (текущая и промежуточная аттестация) в техникуме создаются фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, позволяющие оценить знания, умение и усвоенные компетенции. Эти фонды включают контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, контрольных работ, зачетов и экзаменов; тесты и тестирующие программы; примерную тематику рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированной компетенций обучающихся.

По междисциплинарным курсам МДК 01.01, МДК 02.01, МДК 03.01, МДК 04.01 запланирован экзамен в рамках недель, выделенных на промежуточную аттестацию. Государственная итоговая аттестация включает подготовку выпускной практической квалификационной работы и письменной

экзаменационной работы. Подготовка практической квалификационной работы проходит во время производственной практики, защита письменной экзаменационной работы 2 недели, с 42 по 43 неделю графика учебного процесса.

3.2 Календарный график учебно-производственного процесса (Приложение 2)

3.3 Рабочая программа воспитания (Приложение 3)

3.4 Программы учебных дисциплин общеобразовательного цикла (Приложение 4)

3.5 Программы учебных дисциплин общепрофессионального цикла (Приложение 5)

3.5.1. Программа учебной дисциплины ОП.01

3.5.2 Программа учебной дисциплины ОП.02

3.5.3 Программа учебной дисциплины ОП.03

3.5.4 Программа учебной дисциплины ОП.04

3.5.5 Программа учебной дисциплины ОП.05

3.5.6 Программа учебной дисциплины ОП.06

3.5.7 Программа учебной дисциплины ОП.07

3.5.8 Программа учебной дисциплины ОП.08

3.5.9 Программа учебной дисциплины ОП.09

3.6 Программы профессиональных модулей с учебной практикой (Приложение 6)

3.6.1. Программа профессионального модуля ПМ.01

3.6.2. Программа профессионального модуля ПМ.02

3.6.3. Программа профессионального модуля ПМ.03

3.6.4. Программа профессионального модуля ПМ.04

3.6.5. Программа учебной практики УП.01, УП.02, УП.03, УП.04

3.6.6. Программа производственной практики ПП.01, ПП.03, ПП.04

3.7 Программа учебной дисциплины ФК.00 (Приложение 7)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СПО

4.1 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация

Оценка качества освоения образовательной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Текущий контроль знаний обучающихся проводится преподавателем или мастером производственного обучения на текущих занятиях, в соответствии с учебной программой, осуществляемых в рамках расписания занятий. Целью текущего контроля знаний является оценка качества освоения обучающимися образовательных программ в течение всего периода обучения.

Формы текущего контроля определяет преподаватель, мастер производственного обучения с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых образовательных технологий.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачетов, дифференцированных зачетов, экзаменов, определяемых в соответствии учебным планом.

Зачеты и дифференцированные зачеты проводятся за счет часов данного предмета, экзамены – за счет времени отведенного учебным планом.

Обучающиеся допускаются к промежуточной аттестации при условии выполнения программ теоретического и производственного обучения за семестр.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений по этапным требованиям соответствующих ГТПКРС (текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

4.2 Государственная итоговая аттестация выпускников

Государственная итоговая аттестация организовывается согласно с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом МОН ДНР от 10.09.2015 г. № 478 и предусматривает защиту письменной экзаменационной работы, выполнение квалификационного практического задания, темы и перечень которых согласовывается с работодателем.

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполняющие учебный план по образовательной программе.

5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение

Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 43.01.02 «Парикмахер» обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация программы обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин модулей основной профессиональной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен учебным печатным и электронным

изданием по каждой дисциплине общеобразовательного, общепрофессионального и профессионального циклов и учебно-методическим печатным и электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов.

Библиотечный фонд включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания.

Образовательное учреждение предоставляет возможность оперативного обмена информацией и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

5.2 Кадровое обеспечение

Реализация ОП СПО по профессии 43.01.02 «Парикмахер» в соответствии с требованиями ГОС СПО обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины (модуля), или опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы по профессии 43.01.02 «Парикмахер».

Все преподаватели общепрофессионального и профессионального цикла имеют высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (междисциплинарного курса в рамках модуля), имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы, проходят стажировку и повышение квалификации.

Качественный состав педагогических работников, обеспечивающих реализацию образовательной программы по профессии 43.01.02 «Парикмахер» прилагается дополнительно.

5.3 Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса

Реализация образовательной программы по профессии 43.01.02 «Парикмахер» обеспечивается материально – технической базой, способствующей проведению всех видов обязательной аудиторной и внеаудиторной подготовки, предусмотренной учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Главный корпус техникума расположен по адресу: г. Снежное, улица Ленина, д.6, в котором созданы все условия для проведения занятий (теоретических, практических) и самостоятельной внеаудиторной работы студентов. В корпусе имеется библиотека с читальным залом для студентов преподавателей, с доступом к сети Интернет. Учебные аудитории оснащены: учебно-методическими пособиями, комплектами наглядных материалов (таблицы), электронными материалами, мультимедиа и переносным проектором. Имеется кабинет Информатики и ИКТ, оснащенный компьютерами, обеспечивающими доступ к информационным справочным и поисковым системам, а также иным поисковым системам Глобальной сети Интернет. Для организации всех видов практик заключены договора о сотрудничестве с частными предприятиями и ФЛП города, с городской администрацией.

6. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ (СОЦИАЛЬНО- ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКОВ

В техникуме сформирована благоприятная социокультурная среда, которая обеспечивает возможность формирования общих компетенций выпускника по профессии 43.01.02 «Парикмахер», всестороннего развития личности, а также непосредственно способствующих освоению ОП СПО по указанной профессии. Развита система студенческого самоуправления как особая форма инициативной, самостоятельной общественной деятельности студентов, направленная на решение важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развитие ее социальной активности, поддержку социальных инициатив. Возглавляет работу студенческого самоуправления Совет старост. Студенческое самоуправление стимулирует активность студентов, создает в коллективе обстановку сотрудничества, взаимного доверия, взаимопомощи.

Культурно-массовую работу среди студентов техникума возглавляет заместитель директора по воспитательной работе.

Ежегодно проводится более 20 различных мероприятий на уровне техникума, таких, как «День знаний» (1 сентября), «День работников образования и науки», «Новогодние шоу», «Татьянин день», «День влюбленных», «Мисс осень», «Ко Дню защитника Отечества», «8 Марта», «Уроки мужества ко Дню Победы» и т. д. Один раз в год проходит смотр-конкурс художественной самодеятельности и декоративно-прикладного творчества среди студентов и педагогов. Культурно – массовые мероприятия проводятся в сотрудничестве с городским Центром культуры и досуга.

В ГБПОУ «СТПISУ» особое внимание уделяется работе по правовому воспитанию, профилактике правонарушений, наркомании и употребления алкогольных напитков. Для профилактики правонарушений регулярно проводятся разъяснительные беседы, встречи с родителями, работникам медицинских учреждений, органами внутренних дел, отделом по делам молодежи и семьи. Работает Совет по профилактике правонарушений. Проводятся заседания, на которые приглашаются студенты, допустившие нарушения правил внутреннего распорядка и правил учебного процесса.

7. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ, ВНОСИМЫХ В ОП СПО