МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СНЕЖНЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ
ПРОМЫШЛЕННОСТИ И СФЕРЫ УСЛУГ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор техникума
_____ И.В.Цемах
Приказ № 115 от 01.09.2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

Снежное, 2024

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о методическом совете (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом «Об образовании» Донецкой Народной Республики, нормативно-правовыми и другими документами Министерства образования и науки Российской Федерации и Донецкой Народной Республики, департамента образования, Уставом ГБПОУ «Снежнянский техникум промышленности и сферы услуг» (далее – Техникум) и определяет компетенцию, цели и задачи методического совета.

Методический совет Техникума (далее - Совет) является постоянно действующим коллегиальным совещательным и рекомендательным органом, формируемым в целях координации учебной и методической работы, нацеленным на совершенствование образовательного процесса, его эффективности и качества.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется нормативными актами Российской Федерации, Донецкой Народной Республики, приказами и распоряжениями МОН ДНР, Уставом техникума, приказами и распоряжениями директора, настоящим Положением и подотчетен педагогическому совету техникума.

1.3. Цель Совета – руководство методической работой по реализации приоритетных педагогических идей в учебно-воспитательном процессе, консолидация творческих усилий всего педагогического коллектива для их успешного внедрения в учебно-воспитательный процесс, развитие творческой личности преподавателя и студента, повышение их интеллектуального потенциала, внедрение в практику лучшего педагогического опыта, прогрессивных технологий, инноваций в области образования.

1.4. Основными задачами Совета является:

- осуществление стратегического и текущего планирования методической работы техникума;
- создание оптимальной модели учебно-воспитательного процесса в техникуме с обоснованием основных направлений совершенствования содержания обучения и воспитания студентов, их профессиональной подготовки;

- создание условий для проявления педагогической инициативы и творческого развития преподавателей, повышения их квалификационного уровня;

- разработка единых требований к организации и оформлению учебно-методических документации;

-осуществление анализа научно-теоретического, профессионального уровня изложения учебных дисциплин, проведения воспитательных мероприятий, предметных олимпиад, конкурсов, конференций;

- организация внедрения в учебно-воспитательный процесс инновационных педагогических и методических технологий, лучшего педагогического опыта, современных информационных технологий;

- координация деятельности по повышению квалификации преподавателей, их творческого развития и самосовершенствования;

- осуществление анализа педагогических и методических концепций, планов, проектов, авторских программ, методических пособий, рекомендаций, разработок и представление их для утверждения в установленном порядке;

- анализ мониторинга качества образовательного процесса;

- организация совещаний, семинаров, «круглых столов», конференций и других мероприятий по вопросам учебно-методической работы;

- обеспечение обмена опытом работы, его обобщение и распространение среди преподавателей техникума, других учебных заведениях, в методических объединениях и координация их совместной работы;

- своевременное и полное информирование руководителей структурных подразделений, педагогических работников о принимаемых решениях и рекомендаций.

1.5. Деятельность Совета строится на принципах научности, системности, комплексности, плановости, последовательности, перспективности, прогнозировании, оптимальности, объективности, ответственности, гуманности.

1.6. К основным функциям Совета относятся:

- диагностическая – определение уровня научно-методического обеспечения учебно-воспитательных процессов, их соответствие государственным стандартам;

- прогностично-моделирующая – определение стратегических концепций в направлении образовательной и методической деятельности;

- организационно-регулирующая – определение оптимальных путей, способов, методов и форм реализации методических заданий, основных направлений деятельности техникума, регулирование педагогической деятельности;

- координационная – согласование учебной, воспитательной и методической работы, взаимосвязи всех мероприятий внутритехникумовской деятельности;

- аналитически-оценивающая – оценивание эффективности педагогического процесса на основе анализа деятельности всех участников учебно-воспитательного процесса, результатов деятельности техникума в целом.

2. Структура, состав и организация работы Совета

2.1. Методический совет формируется из числа наиболее квалифицированных представителей педагогического состава техникума, в состав которого входят: заместители директора, заведующие отделениями, заведующий учебно-методического кабинета (далее УМК), методист, председатели цикловых комиссий, руководитель учебной практикой (по необходимости), руководитель физического воспитания (по необходимости).

2.2. Непосредственное руководство возлагается на заместителя директора по учебной работе, который является председателем методического совета. В его отсутствие – на заведующего УМК.

2.3. Полный персональный состав методического совета определяется ежегодно на первом заседании и утверждается приказом директора техникума.

2.4. Функции секретаря совета осуществляет заведующий УМК (методист) или один из членов методического совета, избираемый сроком на один год. Секретарь методического совета выполняет организационную и техническую работу, обеспечивает подготовку материалов к заседаниям, ведет протоколы заседаний, доводит информацию о принятых решениях до педагогических работников, организует проверку выполнения решений методического совета.

2.5. Методический совет работает в соответствии с годовым планом, принимаемым на заседании методического совета и утвержденным директором техникума.

2.6. Заседания методического совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раз в два месяца. Заседания методического совета, как правило, проводятся открыто. На заседания могут

приглашаться лица, участие которых необходимо при рассмотрении конкретных вопросов.

2.7. Заседания методического совета правомочны, если на них присутствует 2/3 части его членов.

2.8. Решения методического совета принимается простым большинством голосов и фиксируются в протоколе заседания. Протокол заседания подписывается председателем и секретарем. Отдельные решения методического совета реализуются приказами и распоряжениями директора техникума.

3. Права и обязанности методического совета

3.1. Методический совет имеет право:

- принимать решения по вопросам, входящим в его компетенцию;

-заслушивать отчеты преподавателей об инновационной и опытно-экспериментальной деятельности в сфере образовательных технологий;

-готовить предложения по рекомендации преподавателей для повышения квалификационной категории согласно Временному положению о проведении аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность;

- вносить предложения педагогическому совету по годовой тематике заседаний, по совершенствованию учебно-воспитательного процесса в техникуме;

-предлагать администрации и педагогическому совету техникума кандидатуры преподавателей, заслуживающих различные поощрения;

-контролировать учебно-воспитательный процесс в рамках своей компетенции ;

-оказывать методическую помощь молодым специалистам, анализировать их занятия/уроки при посещении;

- участвовать в аттестации педагогических работников;

- контролировать выполнение решений методического совета.

3.2. Методический совет обязан:

- организовать работу по вопросам учебно-методической, воспитательной и экспериментальной деятельности в соответствии с требованиями нормативных актов ДНР, приказами и распоряжениями МОН ДНР, Уставом техникума, решениями педагогического совета, приказами и распоряжениями директора и настоящим положением;

- координировать и контролировать учебно-методическую, организационно-методическую и творческую деятельность педагогических работников;

- инициировать методические семинары по разработке и внедрению в учебный процесс инновационных образовательных технологий.

4. Заключительные положения

4.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются на заседании методического совета техникума и утверждаются приказом директора.

Разработано методистом _____ Миськив Е.П.

Заместитель директора Э.В. Земляная

Юрисконсульт С.Н.Нархова

Рассмотрено на заседании

методического совета,

рекомендовано к утверждению

Протокол № 4а от 05.04. 2024г.