

135

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «СНЕЖНЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОМЫШЛЕННОСТИ И СФЕРЫ УСЛУГ»

Одобрено  
на заседании педагогического  
совета техникума

Протокол № 6 от 29 июня 2023г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ «СТПСУ»

И.В.Цемах

Приказ № 148 от 29.06.2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
О КОНКУРСЕ «ПЕДАГОГ ГОДА – ЛУЧШЕЕ ОТКРЫТОЕ  
ЗАНЯТИЕ»

Снежное, 2023г

Разработчик: Миськив Е.П., методист ГБПОУ «Снежнянский техникум промышленности и сферы услуг», специалист высшей категории, преподаватель-методист

#### ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Заместитель директора	Земляная Э.В.	
Юрисконсульт	Нархова С.Н.	

## **1. Цели и задачи конкурса**

1.1. Цель конкурса: стимулирование творческой активности преподавателей, повышение качества преподавания и совершенствование научно-методического обеспечения образовательного процесса.

1.2. Задачи конкурса:

- выявление и распространение эффективного опыта работы преподавателей;
- внедрение современных инновационных образовательных технологий в практику учебно-воспитательного процесса;
- повышение профессионального мастерства преподавателя;
- поддержка творчески работающих педагогов;
- повышение престижа профессии педагога.

## **2. Организация и условия проведения конкурса**

2.1. Сроки и место проведения конкурса.

Конкурс проводится в техникуме в сроки

**I ЭТАП** - с 02.10 – 02.11 2023 года:

- прием заявок - до 01.10.2023 года;
- визитная карточка педагога в форме презентации – с 02.10 – 02.11 2023 года.

**II ЭТАП** - с 02.11 – 29.12 2023 года:

- представление конкурсных занятий;
- самоанализ занятия;
- подведение итогов и награждение победителей состоится 18 января 2024 года.

2.2. Участники конкурса

Для участия в конкурсе выдвигаются преподаватели или мастера производственного обучения каждой из пяти цикловых комиссий (количество участников не ограничено).

Ограничений для участия в конкурсе по стажу работы нет.

По каждому из конкурсных занятий должна быть представлена его методическая разработка.

### 2.3. Порядок участия в конкурсе

Для участия в конкурсе необходимо подать в Оргкомитет (методический кабинет техникума) следующие документы:

- заявку, заполненную по форме (Приложение 1);
- конспект занятия (См. пункт 3 настоящего Положения).

### 2.4. Регламент конкурса:

График проведения конкурсных открытых занятий определяются Оргкомитетом (организаторами Конкурса: заместителем директора Земляной Э.В., методистом Миськив Е.П.) согласно поступившим заявкам от цикловых комиссий.

Продолжительность занятия – 90 минут.

Конкурсант сам определяет тематику и вид открытого занятия.

Занятие может проходить в любой учебной группе техникума.

## 3. Требования к конкурсным материалам

3.1. На конкурс **I этапа** представляются: заявка 1 страница, визитная карточка педагога в форме презентации (в электронном формате), конспект занятия.

3.2. Конспект занятия (или план занятия) должен содержать:

- тему занятия,
- цели и задачи занятия, их обоснование,
- структура или ход проведения занятия, где описываются его этапы; методики, применяемые на занятии; используемое оборудование; активные формы обучения; компьютерные технологии, литература,

3.3. На конкурс **II этапа** представляются:

- представление открытого занятия согласно графику;
- методическая разработка занятия (может содержать приложения);
- самоанализ после проведенного занятия.

В приложениях могут быть:

- описание современных приемов и методов образования;
- описание организации творческой деятельности обучающегося;
- описание педагогических идей и инициатив;
- новые методики и технологии обучения;
- описание результативных современных приемов и методов использования информационных технологий;
- материалы по методическому обеспечению педагогических образовательных технологий;
- методики оценки эффективности занятий.

3.4. Рецензии жюри участникам конкурса не выдаются. Материалы не возвращаются и хранятся в методическом кабинете.

### 3.5. Критерии оценки конкурсного занятия:

- определенность, ясность, четкость и реальность поставленных целей занятия;
- педагогически оправданный подбор форм и методов, использованных на занятии;
- наличие новизны;
- творчество педагога;
- владение педагогом современными методиками и технологиями;
- педагогическая культура;
- степень усвоения материала;
- создание условий для активной деятельности обучающихся, использование разнообразных материалов и оборудования на занятии;
- результативность занятия;
- актуальность предложенной информации в соответствии с требованиями ФГОС для организации образовательного процесса;
- методическое оформление разработки занятия (наличие правильно сформулированных целей, задач, использование активных методов обучения и цифровых образовательных ресурсов в процессе обучения);
- соответствие содержания материалов педагогическим целям и задачам, возрасту обучающихся;

- творческий подход при создании и оформлении материалов, использование оригинальных форм и элементов исполнения;
- грамотность и логичность изложения материала.

3.6. Конспект занятия и методическая его разработка принимается в печатном и электронном варианте в формате редактора Word, шрифтом Times New Roman, размер 14, через 1,5 интервал и полями 20 мм со всех сторон. Оформление титульного листа по образцу оформления рабочей программы по дисциплинам.

#### **4. Жюри конкурса**

4.1. В состав жюри входят представители администрации техникума:

- заместитель директора – Земляная Э.В.;
- заместитель директора – Доценко И.Н.;
- методист - Миськив Е.П.;
- зав.отделением – Толстикова Л.А.;

Председатель жюри – Цемах И.В., директор техникума.

4.2. Порядок обсуждения выступлений участников и процедура голосования устанавливается Председателем жюри.

4.3. Жюри принимает решение о результатах конкурса в соответствии с баллами, выставленными в диагностических картах. Оценивание конкурсных испытаний проводится по критериям, указанным в диагностических картах: (Приложение 2, 3, 4)

Жюри присуждает только 1,2,3 места.

Результаты конкурса определяются до **11.01.2024 г.**

4.4. Члены жюри не могут принимать участие в конкурсе.

4.5. Жюри имеет право:

- присуждать специальные призы;
- присуждать одно призовое место одному из участников;
- отстранить от конкурса участника, содержание занятия которого не соответствует настоящему Положению.

4.6. По решению жюри материалы участников конкурса, представляющие профессиональную ценность, направляются в «Сокровищница педагога» для публикации.

4.7. Решение жюри окончательное и пересмотру не подлежит.

## **5. Материально-техническое обеспечение конкурса. Определение победителей**

5.1. Техникум берет на себя материально-техническое обеспечение конкурса по заранее поданным заявкам (мультимедийное оборудование, аудио- и видеотехника, учебные аудитории и др.).

5.2. Дидактические материалы, необходимые для проведения занятия, конкурсант обеспечивает самостоятельно конкурсант.

5.3. Победителям присуждаются:

1. Гран-при присуждается участнику конкурса, набравшему наибольшее количество баллов среди категорий.

2. Победителям конкурса, занявшим 1, 2, 3 места по каждой категории, присуждается звание «Лауреат» с вручением соответствующего диплома.

3. Всем участникам конкурса вручаются сертификаты участников.

Разработчик: методист  Миськив Е.П.

Рассмотрено на педагогическом  
совете техникума

Протокол № 6 от 29 июня 2023г

## ЗАЯВКА

на участие в конкурсе профессионального мастерства

«Педагог года - лучшее открытое занятие»

ИНФОРМАЦИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ	
1. Фамилия	
2. Имя	
3. Отчество	
4. Контактный телефон участника	
5. Место работы (полное название)	
6. Педагогический стаж	
7. Преподаваемая дисциплина	
8. Должность	
9. Тема открытого занятия	
10. Вид занятия	
ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ВОПРОСЫ	
1. Необходимое техническое оснащение аудитории для проведения открытого занятия	указать что именно необходимо
С положением и условиями участия в конкурсе ознакомлены и согласны	_____
	(подпись)
Приложения к заявке	конспект (план занятия)

Дата подачи заявки \_\_\_\_\_ 2023 г

**Оценочный лист конкурсного испытания  
«Визитная карточка»**

Оценка от 0,5 до 2 балла  
Максимальное количество 16 баллов

№	<b>Ф.И.О. конкурсанта:</b>						
	<b>Критерии оценки:</b>						
<b>1.</b>	<b>Представление презентации</b>						
1.1	Содержательность выступления						
1.2	Логика и грамотность изложения материала						
1.3	Выразительность и эмоциональность						
1.4	Художественная оригинальность представления						
<b>2.</b>	<b>Презентация</b>						
2.1.	Выдержанная структура презентации (Титульный слайд, цели, задачи и т.д.)						
2.2.	Корректное использование эффектов анимации						
2.3.	Наглядность презентации (использование таблиц, схем, диаграмм, рисунков и т.д.)						
2.4	Приемлемый дизайн (сочетание цветов оформления, шрифтов и т.д.)						
	<b>Итого:</b>						

Член Жюри:

Дата:

Приложение 3

**Оценочный лист конкурсного испытания  
«Занятие»**

Оценка от 1 до 10 баллов  
Максимальное количество 100 баллов

№	Ф.И.О. конкурсанта:  Критерии оценки:							
1.	<b>Соответствие содержания занятия заявленной теме, актуальность</b>							
2.	<b>Творчество (креативность)</b> - интерес и повышение мотивации обучающихся к образованию; - проблематизация — умение сформулировать или вывести на формулировку проблемы (исследовательского вопроса, темы для обсуждения); - умение удивить; - как педагог мотивировал обучающихся? - что вызвало особый интерес? - был ли элемент удивления на занятии?							
3.	<b>Новизна подходов (инновационность)</b> - оригинальность подходов; - индивидуальность педагога; - нестандартные решения; - учет новых тенденций и							

	<p>требования (в том числе и ФГОС нового поколения);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- какие приёмы или подходы являются новыми и оригинальными?</li> <li>- в чём проявлялась индивидуальность педагога? Как эта индивидуальность проявлялась?</li> <li>- что нового внёс педагог в занятие?</li> <li>- что было нестандартным?</li> </ul>							
4.	<p><b>Корректность и адекватность содержания</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- глубина и широта знаний по теме;</li> <li>- корректность в использовании научного языка (термины, символы, условные обозначения);</li> <li>- адекватность возрастным особенностям обучающихся;</li> <li>- связь с государственными требованиями и стандартами;</li> <li>- насколько содержание было корректным и глубоким?</li> <li>- как содержание способствовало расширению кругозора обучающихся?</li> <li>- насколько доступной с учётом возрастных особенностей обучающихся была информация и материал занятия?</li> </ul>							
5.	<p><b>Методическое мастерство</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разнообразие и удачное использование методов;</li> <li>- разнообразие форм работы с информацией и использование разных источников;</li> <li>- формулы, таблицы, диаграммы и гистограммы, графики, чертежи, модели, документы, мультимедийные ресурсы, видеосюжеты и т. п.;</li> <li>- обработка информации — структурирование, интерпретация, сравнение, выводы;</li> <li>- насколько разнообразными были методы работы (с учётом временных рамок урока)? -</li> </ul>							

	соответствовали ли использованные методы целеполаганию на занятии?							
6.	<p><b>Результативность занятия</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- исследовательская работа (вовлечение обучающихся в исследование);</li> <li>- гипотезы, предположения и т. п.;</li> <li>- каковы проверяемые и конкретные результаты занятия?</li> <li>- как можно их проверить?</li> <li>- была ли возможность обучающимся почувствовать себя успешными, достигнув определенного результата?</li> </ul>							
7.	<p><b>Доброжелательная атмосфера</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- комфортность обучающихся на занятии;</li> <li>- уважение личного достоинства студентов;</li> <li>- создание ситуаций успеха на занятии;</li> <li>- как педагог поддерживал атмосферу доброжелательности на занятии?</li> <li>- насколько уважались особенности и личное достоинство каждого студента?</li> </ul>							
8.	<p><b>Актуальность</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- связь с практикой, актуальными для обучающихся проблемами;</li> <li>- опора на жизненный опыт обучающихся;</li> <li>- обращение внимания на индивидуальные запросы и интересы;</li> <li>- какие проблемы на занятии были актуальны для обучающихся? В чем это выражалось?</li> <li>- были ли обсуждаемые вопросы связаны с повседневной жизнью или интересами студентов, с актуальными проблемами? Как это можно определить?</li> </ul>							
9.	<p><b>Коммуникация</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- коммуникация по линиям педагог - студент, студент - педагог.</li> </ul>							

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обратная связь на занятии (взаимодействие, сотрудничество).</li> <li>- каким образом педагог получал обратную связь на занятии?</li> <li>- как использовалась обратная связь?</li> </ul>							
10.	<p><b>Личность педагога</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- воспитательное воздействие педагога, ценностные составляющие занятия, стиль преподавания, способность педагога задавать модель поведения.</li> <li>- в чем ощущалось воздействие личности педагога на обучающихся?</li> <li>- какие ценностные ориентиры задавало занятие?</li> </ul>							
	<b>Итого:</b>							

Член Жюри:

Дата:

**Оценка конкурса**  
**«Самоанализ занятия»**

Самоанализ занятия проводится непосредственно после конкурсного занятия. Представляет собой выступление педагога, проводившего занятие, и его ответы на вопросы членов жюри, которые служат получению дополнительной информации о ходе и результатах деятельности педагога и обучающихся на занятии, об оценке преподавателем успешности этой деятельности.

Время самоанализа – до 10 минут.

**Примерные вопросы для самоанализа занятия**

1. Каково место данного занятия в теме, разделе, курсе? Как оно связано с предыдущими занятиями, на что в них опирается? Как оно работает на последующие занятия, темы, разделы? Как был определен тип занятия и почему?

2. Какие особенности обучающихся были учтены при подготовке к занятию?

3. Какова триединая дидактическая цель занятия?

4. Почему была избрана именно такая структура занятия?

5. Обоснование хода занятия, деятельности педагога и обучающихся. Почему был сделан акцент именно на данном содержании, выбрано именно такое сочетание методов, средств, форм обучения?

6. Как осуществлялся дифференцированный подход к обучающимся на занятии?

7. Как осуществлялось управление учебной деятельностью студентов (стимулирование, организация, контроль, оценка, работа над ошибками) и почему?

8. Были ли отклонения от плана в ходе занятия, если да, то почему?

9. Удалось ли решить на необходимом уровне поставленные задачи занятия.

Самооценка занятия.

10. Каковы причины неудач и недостатков проведенного занятия? Какие выводы из результатов занятия необходимо сделать на будущее?

### Оценочный лист конкурсного испытания

#### «Самоанализ занятия»

Оценка от 0,5 до 2 баллов

Максимальное количество 20 баллов

№	Ф.И.О. конкурсанта:  Критерии оценки:						
1	Стратегия и тактика планирования занятия (место данного занятия в изучении темы, раздела, курса в целом; цель и задачи занятия при изучении данной темы; учет готовности студентов к усвоению темы занятия)						
2	Соответствие содержания заявленной теме занятия.						
3	Место данной темы в ряду других тем.						
4	Обоснование типа занятия и его структуры.						
5	Соотношение плана занятия и его реализации. Причины отступления от намеченного плана.						
6	Соответствие технологии, использованных методических приемов заявленной концепции. Использованные методы и приемы, их соответствие цели и содержанию занятия						
7	Характеристика учебной деятельности						

	студентов в соответствии с предложенными способами действий на учебном занятии.						
8	Итог занятия в сопоставлении задуманного с реализованным.						
9	Способность к глубокой профессиональной рефлексии своего опыта. Результативность занятия. Достигнутые обучающимися успехи						
10	Использование педагогом профессиональной терминологии						
	<b>Итого:</b>						

Член Жюри:

Дата: