п 10

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СНЕЖНЯНСКИЙ ГОРНЫЙ ТЕХНИКУМ»

УТВЕРЖДАЮ:
и.о. директора техникума
_____ И.В.Цемах
«04» 02 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

2016

Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативно-правовыми и рекомендательными документами Министерства образования и науки ДНР (далее – МОН ДНР), Уставом техникума.

1. Общие положения

1.1. Методический совет техникума (далее - Совет) является постоянно действующим коллегиальным совещательным и рекомендательным органом, формируемым в целях координации учебной и методической работы, нацеленным на совершенствование образовательного процесса, его эффективности и качества.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется нормативными актами ДНР, приказами и распоряжениями Министерства образования и науки ДНР, Уставом техникума, приказами и распоряжениями директора, настоящим Положением и подотчетен педагогическому совету техникума.

1.3. Цель Совета – руководство методической работой по реализации приоритетных педагогических идей в учебно-воспитательном процессе, консолидация творческих усилий всего педагогического коллектива для их успешного внедрения в учебно-воспитательный процесс, развитие творческой личности преподавателя и студента, повышение их интеллектуального потенциала, внедрение в практику лучшего педагогического опыта, прогрессивных технологий, инноваций в области образования.

1.4. Основными задачами Совета является:

- осуществление стратегического и текущего планирования методической работы техникума;

- создание оптимальной модели учебно-воспитательного процесса в техникуме с обоснованием основных направлений совершенствования содержания обучения и воспитания студентов, их профессиональной подготовки;

- создание условий для проявления педагогической инициативы и творческого развития преподавателей, повышения их квалификационного уровня;

- разработка единых требований к организации и оформлению учебно-методических документации;

-осуществление анализа научно-теоретического, профессионального уровня изложения учебных дисциплин, проведения воспитательных мероприятий, предметных олимпиад, конкурсов, конференций;

- организация внедрения в учебно-воспитательный процесс инновационных педагогических и методических технологий, лучшего педагогического опыта, современных информационных технологий;

- координация деятельности по повышению квалификации преподавателей, их творческого развития и самосовершенствования;

- осуществление анализа педагогических и методических концепций, планов, проектов, авторских программ, методических пособий, рекомендаций, разработок и представление их для утверждения в установленном порядке;

- анализ мониторинга качества образовательного процесса;

- организация совещаний, семинаров, «круглых столов», конференций и других мероприятий по вопросам учебно-методической работы;

- обеспечение обмена опытом работы среди преподавателей техникума, с другими учебными заведениями, с методическими объединениями и координация их совместной работы;

- своевременное и полное информирование руководителей структурных подразделений, педагогических работников о принимаемых решениях и рекомендаций.

1.5. Деятельность Совета строится на принципах научности, системности, комплексности, плановости, последовательности, перспективности, прогнозировании, оптимальности, объективности, ответственности, гуманности.

1.6. К основным функциям Совета относятся:

- диагностическая – определение уровня научно-методического обеспечения учебно-воспитательных процессов, их соответствие государственным стандартам;

- прогностично-моделирующая – определение стратегических концепций в направлении образовательной и методической деятельности;

- организационно-регулирующая – определение оптимальных путей, способов, методов и форм реализации методических заданий, основных направлений деятельности техникума, регулирование педагогической деятельности;

- координационная – согласование учебной, воспитательной и методической работы, взаимосвязи всех мероприятий внутритехникумовской деятельности;

- аналитически-оценивающая – оценивание эффективности педагогического процесса на основе анализа деятельности всех участников учебно-воспитательного процесса, результатов деятельности техникума в целом.

2. Структура, состав и организация работы Совета

2.1. Методический совет формируется из числа наиболее квалифицированных представителей педагогического состава техникума, в состав которого входят: заместители директора, заведующие отделениями, методист, председатели цикловых комиссий, руководитель учебной практикой, руководитель физического воспитания.

2.2. Непосредственное руководство возлагается на заместителя директора по учебной работе, который является председателем методического совета.

2.3. Полный персональный состав методического совета определяется ежегодно на первом заседании и утверждается приказом директора техникума.

2.4. Функции секретаря совета осуществляет методист или один из членов методического совета, избираемый сроком на один год. Секретарь методического совета выполняет организационную и техническую работу, обеспечивает подготовку материалов к заседаниям, ведет протоколы заседаний, доводит информацию о принятых решениях до педагогических работников, организует проверку выполнения решений методического совета.

2.5. Методический совет работает в соответствии с годовым планом, принимаемым на заседании методического совета и утвержденным директором колледжа.

2.6. Заседания методического совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раз в два месяца. Заседания методического совета, как правило, проводятся открыто. На заседания могут приглашаться лица, участие которых необходимо при рассмотрении конкретных вопросов.

2.7. Заседания методического совета правомочны, если на них присутствует 2/3 части его членов.

2.8. Решения методического совета принимается простым большинством голосов и фиксируются в протоколе заседания. Протокол заседания подписывается председателем и секретарем. Отдельные решения методического совета реализуются приказами и распоряжениями директора техникума.

3. Права и обязанности методического совета

3.1. Методический совет имеет право:

- принимать решения по вопросам, входящим в его компетенцию;
-заслушивать отчеты преподавателей об инновационной и опытно-экспериментальной деятельности в сфере образовательных технологий;
-готовить предложения по рекомендации преподавателей для повышения квалификационной категории согласно Положению о порядке проведения аттестации педагогических работников;
- вносить предложения педагогическому совету по годовой тематике заседаний, по совершенствованию учебно-воспитательного процесса в техникуме;
-предлагать администрации и педагогическому совету техникума кандидатуры преподавателей, заслуживающих различные поощрения;
-контролировать учебно-воспитательный процесс в рамках своей компетенции ;
-оказывать методическую помощь молодым специалистам, анализировать их уроки при посещении;
- участвовать в аттестации педагогических работников;
- контролировать выполнение решений методического совета.

3.2. Методический совет обязан:

-организовать работу по вопросам учебно-методической, воспитательной и экспериментальной деятельности в соответствии с

требованиями нормативных актов ДНР, приказами и распоряжениями МОН ДНР, Уставом техникума, решениями педагогического совета, приказами и распоряжениями директора и настоящим положением;

-координировать и контролировать учебно-методическую, организационно-методическую и творческую деятельность педагогических работников;

-инициировать методические семинары по разработке и внедрению в учебный процесс инновационных образовательных технологий.

4. Заключительные положения

4.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются на заседании методического совета техникума и утверждаются приказом директора.

4.2. Данное Положение является временным и срок его действия - до принятия нового.

Рассмотрено и принято на методическом совете
Протокол № 3 от « 04 » февраля 2016 г.