

Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики
Государственное профессиональное образовательное учреждение



Утверждаю:
И.о. директора техникума
И.В.Цемах
2016г.

ПОЛОЖЕНИЕ о Родительском собрании в техникуме

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение является локальным актом, регламентирующим отношения образовательного учреждения с родителями (законными представителями), являющимися участниками образовательного процесса в техникуме.

1.2. Положение о родительском собрании определяет его назначение, функции в системе учебно-воспитательной работы, а также этапы деятельности преподавателя по его подготовке.

2. Цели проведения родительских собраний

2.1. Получение информации, необходимой для работы со студентами.

2.2. Информирование, инструктирование родительского состава об изменении или введении организационных методов в режиме функционирования техникума.

2.3. Знакомство родителей с аналитическими материалами, консультирование родителей по вопросам учебы и воспитания студентов.

2.4. Обсуждение чрезвычайных случаев, сложных и конфликтных ситуаций.

2.5. Принятие решений, требующих учета мнения родителей по различным вопросам.

2.6. Творческие отчеты студентов и педагогического коллектива перед родителями.

3. Функции родительского собрания

3.1. Информационная функция предполагает просвещение и информирование родителей по организации учебно-воспитательного процесса. Она реализуется в рамках монологической подачи информации или в форме ответов на значимые для участников вопросы.

3.2. Просветительская функция состоит в вооружении родителей актуальной для них информацией (ее значимость определяется на основе диагностики и изучения запросов родителей). Реализация данной функции предполагает использование таких форм как семинары, педагогические практикумы, конференции, круглые столы, дискуссии участников.

3.3. Обучающая функция состоит в отработке практических навыков родителей по оказанию помощи студентам в освоении образовательных программ, эффективному общению со студентом и защите его прав в различных ситуациях. Реализация данной функции предполагает: на первом этапе – просвещение по востребованной участниками проблеме, на втором этапе – тренинги, деловые игры, позволяющие моделировать поведение участников в ситуациях семейного воспитания и другие формы погружения участников в проблему.

3.4. Консультационная функция реализуется как методическое и психолого-педагогическое консультирование.

3.5. Профилактическая функция состоит в предупреждении ожидаемых и предсказуемых трудностей семейного воспитания, связанных с кризисами взросления, опасностью приобщения к вредным привычкам, профессиональным выбором, подготовкой к экзаменам, снижением учебной мотивации, здоровьем обучающихся.

3.6. Координационная функция состоит в объединении и регулировании действий всех участников образовательного процесса и заинтересованных представителей социума по обеспечению оптимальных условий для развития познавательной активности, самообразовательных умений, коммуникативной культуры, толерантности и других признаков успешной социальной адаптации студентов.

4. Виды родительских собраний

4.1. Существуют следующие виды родительских собраний:

- организационные;
- тематические;
- итоговые;
- собрания – консультации;
- собрания – собеседования.

4.2. Родительские собрания, как правило, являются комбинированными.

4.3. Основная часть родительских собраний:

- педагогическое просвещение (Родительский всеобуч).

4.4. Родительский всеобуч планируется в соответствии с:

- требованиями социума;
- направлением работы техникума;
- возрастными особенностями обучающихся.

4.5. Задачи родительского всеобуча:

- знакомство родителей с основами педагогических, психологических, правовых знаний;
- обеспечение единства воспитательных воздействий техникума и семьи;
- обобщение и распространение положительного опыта воспитания;
- предупреждение родителей от совершения наиболее распространенных ошибок;
- привлечение родителей к активному участию в воспитательном процессе.

5. Организация и проведение родительских собраний

5.1. Общетехникумовское родительское собрание проводится один раз в полугодие или один раз в год по плану работы техникума.

5.2. Главным методом проведения собрания является диалог.

5.3. Родители приглашаются на собрание и оповещаются о повестке дня не позднее, чем за 3 дня до даты проведения собрания.

5.4. Администрация техникума должна быть проинформирована о дате и повестке дня не позднее, чем за 4 дня до проведения собрания.

5.5. Преподаватели могут присутствовать на родительском собрании по

приглашению руководителя группы.

5.6. Руководитель группы должен сформулировать цель приглашения на собрание преподавателей-предметников.

5.7. Руководитель группы решает организационные вопросы накануне собрания (место хранения верхней одежды, организация встречи, подготовка кабинета).

5.8. Руководитель группы информирует директора, заместителя директора по учебной работе и заместителя директора по воспитательной работе об итогах родительского собрания, о вопросах и проблемах, поднятых родителями на собрании, на следующий день после проведения собрания.

6. Этапы деятельности педагога по подготовке и проведению родительского собрания.

6.1. Первый этап - выбор темы родительского собрания.

6.2. Второй этап - выбор формы проведения родительского собрания и разработка сценария.

6.3. Третий этап - поиск информации по теме.

6.4. Четвертый этап - определение круга участников.

6.5. Пятый этап - подготовка текстов приглашений и диагностических методик.

6.6. Шестой этап - выработка правил, которым будет следовать преподаватель.

6.7. Седьмой этап - организационное обеспечение родительского собрания.

6.8. Восьмой этап - проведение родительского собрания.

6.9. Девятый этап - обсуждение результатов.

7. Организаторы родительских собраний

Родительские собрания организует руководитель группы или администрация техникума.

8. Регулярность проведения родительских собраний

8.1. Групповые родительские собрания проводятся не реже одного раза в полугодие, может проводиться чаще по мере необходимости и на усмотрение руководителя группы.

8.2. Общетехникумовское родительское собрание проводится один раз в полугодие или один раз в год по плану работы техникума.

9. Документация

9.1. Общетехникумовские родительские собрания протоколируются, протоколы собраний находятся в кабинете заместителя директора по

воспитательной работе.

9.2. Протоколы групповых собраний находятся руководителя группы. Копии протоколов родительских собраний сдаются заместителю директора по воспитательной работе.

9.3. Протоколы родительских собраний оформляет секретарь собрания и подписывает председатель собрания.

9.4. Председатель и секретарь родительского собрания избираются на собрании в начале учебного года.

Заместитель директора по ВР



И.Н.Доценко