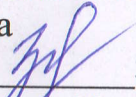


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СНЕЖНЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОМЫШЛЕННОСТИ И СФЕРЫ УСЛУГ»

СОГЛАСОВАНО

Председатель методического
совета

 Э.В. Земляная

Протокол № 2

от «24» «10» 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор техникума

 И.В. Цемах



«24» «10» 2025 г.

КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ («дорожная карта»)

по кадровому обеспечению ГБПОУ «Снежнянский техникум промышленности и сферы услуг» педагогическими кадрами, реализующих программы среднего профессионального образования, подведомственных Министерству образования и науки Донецкой Народной Республики
на 2025-2026 гг.

Цель: обеспечение педагогическими и руководящими кадрами ГБПОУ «Снежнянский техникум промышленности и сферы услуг» в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта.

Задачи:

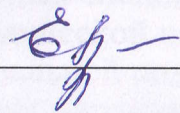
- сохранение и развитие имеющегося кадрового потенциала;
- создание системы профориентационной работы;
- привлечение молодых специалистов в техникум;
- обеспечение методической поддержки молодых педагогов;
- оказание мер социальной поддержки педагогов;
- создание нормативно-правовых, информационных, организационных, научно-методических условий для реализации плана;
- обеспечение взаимодействия с работодателями по профильным направлениям в рамках реализации данного Комплексного плана;
- обеспечение взаимодействия с образовательными организациями высшего образования по профильным направлениям с целью привлечения выпускников к педагогической деятельности в техникуме.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Результат. Критерии выполнения.
1.	<u>Организационные мероприятия (управление дорожной картой)</u>			
1.1	Разработка Плана мероприятий (дорожная карта) по решению кадрового дефицита на уровне техникума	ОК Бровкина. Т.И. Миськив Е.П.	До 10.10.2025	План мероприятий (дорожная карта) по решению кадрового обеспечения ГБПОУ «Снежнянский техникум промышленности и сферы услуг» педагогическими кадрами, реализующих программы среднего профессионального образования, подведомственных Министерству образования и науки Донецкой Народной Республики на 2025-2026 гг.
1.2	Формирование базы данных педагогических работников техникума	ОК	Ежегодно, до 30 октября	База данных педагогических работников техникума
1.3	Организация информационного сопровождения реализации в сети Интернет	Никитич Г.А, Люлька Е.А.	Ежеквартально	Информационное сопровождения.
1.4	Создание и сопровождение страницы сайта техникума по наличию вакантных должностей педагогического состава	Никитич Г.А, Люлька Е.А Отдел кадров	Постоянно	Информация на странице сайта
1.5	Проведение мониторинга выпускников ВУЗов	Миськив Е.П.	Ежегодно	Информация о проведении мониторинга
1.6	Заключение договоров с работодателями по профильным направлениям	Бровкина Т.И.	Ежегодно	Контроль подготовленных договоров
2.	<u>Увеличение абсолютного числа педагогических работников</u>			

2.1	Заклучение договоров с образовательными организациями ВУЗов по профильным направлениям с целью привлечения выпускников к педагогической деятельности в техникум	Администрация методист	В течение года	Обеспечение ежегодного снижения карового дефицита на 10%
2.2	Мониторинг потребности педагогических работников техникума в обучении по дополнительным образовательным программам профессиональной переподготовки и по повышению квалификации	Миськив Е.П.	До 20.12.2025г.	Выявленные потребности и подготовка заявок
2.3	Организация целенаправленной работы с выпускниками, обучающимися в педагогических учреждения высшего образования: заключение соглашений с образовательными учреждениями на организацию студенческих педагогических практик с целью будущего трудоустройства выпускника	Бровкина Т.И. Миськив Е.П.	Согласно графика практик полугодий	Договоры о прохождении педагогических практик на базе техникума
2.4	Организация работы, направленной на продолжение обучения на заочном отделении педагогических учреждений высшего профессионального образования молодых специалистов-выпускников техникума	Бровкина Т.И. Миськив Е.П.	Постоянно	Аналитическая справка
	<i>Профориентационная работа</i>			
2.5	Популяризация педагогической деятельности в молодёжной среде, выявление обучающихся, склонных к педагогической деятельности	Председатели цикловых комиссий Миськив Е.П.	Постоянно	Аналитическая справка
3.	<u>Сохранение кадрового потенциала</u>			
	<i>Проведение нормирования труда педагогических работников.</i>			
3.1	Проведение анализа объёма учебной нагрузки	администрация	Ежегодно	перераспределение педагогической нагрузки

3.2	Работа со штатными расписаниями	администрация	Ежегодно	в техникуме (имеющих вакансии)
3.3	Совершенствование оплаты труда	администрация	Ежегодно	Повышение профессиональной мотивации в педагогическом коллективе
Создание условий для профессиональной деятельности				
3.4	Развитие образовательной среды в техникуме и создание условий для реализации ФГОС СОО и ФГОС СПО	Администрация методсовет профсоюз	Постоянно	Создание комфортных условий труда.
3.5	Создание условий для реализации инициатив педагогов	Администрация методсовет профсоюз	Постоянно	Повышения мотивации к педагогическому творчеству преподавателей
3.6	Организация участия педагогов техникума в профессиональных конкурсах среди педагогов	Администрация методсовет	Ежегодно	Формирование позитивного отношения к педагогической профессии. Участие педагогов в профессиональных конкурсах
3.7	Повышение квалификации руководящего и педагогического состава техникума через курсовую подготовку и переподготовку педагогических работников по актуальным направлениям развития образования, в т.ч. по введению и реализации ФГОС	Администрация методист	2025-2026у.г.	Информационная справка
3.8	Оснащение рабочего места преподавателя в соответствии с требованием ФГОС	Администрация	Постоянно	Аналитическая справка
4.	<u>Организация работы по адаптации и закреплению молодых специалистов</u>			
4.1	Организация участия начинающих преподавателей в работе цикловых комиссий и методических объединений.	Председатели ЦК	В течение года	План по наставничеству

4.2	Информационно-методическое сопровождение молодых педагогических работников	наставники	В течение года	Программа по наставничеству/план информационно-аналитического сопровождения молодых педагогов
4.3	Развитие движения наставничества: разработка нормативно-правового акта; подготовка приказов о закреплении наставников.	Методист Председатели ЦК	В течение года	План мероприятий, аналитические материалы. Положение о наставничестве, приказы
5.	<u>Формирование и подготовка резерва управленческих кадров</u>			
5.1	Формирование базы данных резерва управленческих кадров	администрация	Ежегодно	База данных резерва управленческих кадров
5.2	Организация обучения педагогических работников, зачисленных в резерв управленческих кадров (в том числе переподготовка по управленческим специальностям)	администрация	Ежегодно	Заявки на обучение
5.3	Информационное обеспечение деятельности по формированию, подготовке резерва управленческих кадров	администрация	Ежегодно	Аналитическая справка

Исполнитель: методист  Миськив Е.П.